

Prace24.pl

Profesjonalne Pisanie Prac

raty + antyplagiat + gwarancja

Procedury i inne mechanizmy do zamówień publicznych w prawie unijnych
Procedury otwarte- każdy zainteresowany wykonawca może złożyć ofertę,
Procedury ograniczone- różnią się tym, że każdy może ubiegać się o udział o postępowaniu, ale ofertę mogą złożyć tylko ci co zostali zaproszeni;
Procedura „dialog konkurencyjny”- procedura stosowana do zamówień szczególnie złożonych, ma na celu dostarczenie zamawiającemu „know- how”, gdzie zamawiający
Proc. Negocjacyjne- prowadzenie negocjacji
Konkursy-
Umowa ramowa- inny niż procedura, w sposób ramowy
Dynamiczny system zakupów- elektroniczny
Aukcje elektroniczne- to nie procedura, „dogrywka”, żeby mieć jeszcze lepsze warunki

Procedury odwoławcze (odniesienie do dyrektywy)

1. Lub zapobieżenia dalszym szkodo wobec podmiotów których to dotyczy, w szczególności zawieszenie postępowania,
2. środki pozwalające na uchylenie bezprawnych decyzji w toku postępowania udzielenia zamówienie (w szczególności usunięcie dyskryminujących warunków technicznych, ekon, finansowych)
3. prawo żądania odszkodowania przez podmioty które doznały uszczerbku podczas

postępowania

Jest niezwykle trudno w postępowaniu wykazać, że podczas postępowania ktoś doznał uszczerbku.

Obligatoryjne jest, instytucja zamawiająca nie może zawrzeć umowy zanim organ odwoławczy nie rozstrzygnie w sprawie odwołania lub w sprawie owych środków tymczasowych.

Okres stand Still??- okres zawieszenia-przewiduje się że po zakończeniu postępowania nie można zawrzeć umowy wcześniej niż przed upływem okresu co najmniej 10 dni albo 15 dni od poinformowania o wyborze najkorzystniejszej oferty (ten okres zależy od sposobu wysłania tego wyniku)

- Czemu to służy?- żeby miały szansę wnieść odwołanie.

- możliwość wzruszenia umowy- dyrektywa mówi o unaniu umowy za nieskuteczną, ale pozostawia do decyzji państwom członkowskim czy to ma dotyczyć wstecznie umów czy tylko te które zostały do zrealizowania (ex tunc, ex nunc)-

Wówczas należy wprowadzić inne kary??

Przewiduje się, że jeżeli organ odwoławczy nie ma charakteru sądowego, wówczas powinien on swoje rozstrzygnięcie uzasadnić na piśmie a ponadto od jego rozstrzygnięcia musi przysługiwać środek zaskarżenia do sądu sensu stricte

Zamówienia sektorowe-

- Są to zamówienia które są związane z określonym rodzajem prowadzonej działalności, związane z posiadaniem infrastrukturą (np. gospodarka wodna, usługi transportowe- stałe sieci świadczące usługi, tramwaje, pociągi, autobusy, usługi pocztowe, poszukiwanie i wydobywanie ropy naftowej, gazu węgla, innych paliw stałych, porty lotnicze, sieci elektroenergetyczne, ciepłownicze)
- Aspekt przedmiotowy- rodzaj określonej umowy
- Aspekt podmiotowy- tylko określone podmioty stosują prawo zamówień publicznych
 - (instytucje zamawiające- państwo, JST, podmioty prawa publicznego,
 - przedsiębiorstwa publiczne- przedsiębiorstwa na które inst. zamawiające, mogą wywierać dominujący wpływ- wpływ wynikający z kontroli kapitałowej czy też z prawa do powoływania organów,
 - podmioty które nie są ani inst. Zam., nie są przedsiębiorstwami publicznymi, natomiast wykonują działalność sektorową ale jednocześnie korzystają z praw wyłącznych lub specjalnych(są to prawa przyznane w drodze ustawy czy decyzji administracyjnej które wynikiem jest zastrzyżenie wykonywania określonej działalności do jednego lub kilku podmiotów i które to prawa wywierają istotny wpływ na możliwość wykonywania działalności przez inne podmioty, stawiają je w uprzywilejowanej pozycji.

Mogą wydawać w sposób mniej racjonalny środki i te podmioty są bardziej podatne na działanie państwa.)

Co różni sektorowe od klasycznych

-próg 400 tys. Euro dla usług, 5 milionów dla robót budowlanych

-procedura- wyłączenie określonych podmiotów spod zakresu dyrektywy jeżeli na danym rynku działają mechanizmy konkurencyjne; państwo członkowskie powinno wyjść wnioskiem do Komisji Europejskiej a tak wydaje zwolnienie lub nie wydaje. Np. Polska-Komisja Europejska odmówiła zwolnienia dla podmiotów zajmujących się energią

elektryczną.

Szerszy zakres wyłączeń, odsprzedaży lub najmu osobom trzecim, zamówienia wewnątrzgrupowych (w ramach grup kapitałowych)

Przesłanki określonych trybów- sektorowe są bardziej liberalne.

Kluczowe akty prawne dot. Prawa zamówień publicznych w UE- 4! A w Polsce- ustawa Prawo zamówień publicznych- implementowane tam są te 4 dyrektywy ale też rozporządzenia wykonawcze

ZAMÓWIENIA PUBLICZNE W PRAWIE POLSKIM

1. Źródła prawa

- Ustawa Prawo zamówień publicznych- implementowane tam są te 4 europejskie dyrektywy
- Rozporządzenia wykonawcze do ustawy,
- Znajdują się tam regulacje dotyczące zarówno sektorowych i klasycznych
- Geneza ustawy: z 29 I 2004r., - uchwalono ją za wcześnie- dyrektywy uchwalono w marcu- trzeba było ustawę nowelizować.

2. Ustawa Prawo zamówień publicznych

- zamówienia publiczne - należy przez to rozumieć umowy odpłatne zawierane między zamawiającym a wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.
- wykonawca - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- roboty budowlane - należy przez to rozumieć wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118, z późn. zm.²⁾), a także realizację obiektu budowlanego w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego; [chodzi o konstrukcję generalnego wykonawcy, który koordynuje podwykonawców, wykonanie projektów wykonawczych]
- dostawy - należy przez to rozumieć nabywanie rzeczy, praw oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu;
- usługi - należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy, a są usługami określonymi w

przepisach wydanych na podstawie art. 2a; [Prezes Rady Ministrów określi, w drodze rozporządzenia, wykaz usług o charakterze priorytetowym i niepriorytetowym, priorytetowe- do zamawiania których należy mieć pełny reżimem ustawy, nieprio- mogą być zamawiane w uproszczony sposób, bez większego rygoryzmu, np., transport wodny, usługi prawnicze, usługi dedyktywistyczne, ogólnie te usługi które trudno w obiektywny sposób opisać jakość,]

- art. 3 podmioty prawa publicznego- może udzielać i sektorowych i klasycznych.....
- art.4- katalog wyłączeń
- WSA/WA/2815/05- zapoznać się!
-

Procedury i inne mechanizmy do zamówień publicznych w prawie unijnych

Procedury otwarte- każdy zainteresowany wykonawca może złożyć ofertę,

Procedury ograniczone- różnią się tym, że każdy może ubiegać się o udział o postępowaniu, ale ofertę mogą złożyć tylko ci co zostali zaproszeni;

Procedura „dialog konkurencyjny”- procedura stosowana do zamówień szczególnie złożonych, ma na celu dostarczenie zamawiającemu „know- how”, gdzie zamawiający

Proc. Negocjacyjne- prowadzenie negocjacji

Konkursy-

Umowa ramowa- inny niż procedura, w sposób ramowy

Dynamiczny system zakupów- elektroniczny

Aukcje elektroniczne- to nie procedura, „dogrywka”, żeby mieć jeszcze lepsze warunki

Procedury odwoławcze (odniesienie do dyrektywy)

1. Lub zapobieżenia dalszym szkodo wobec podmiotów których to dotyczy, w szczególności zawieszenie postępowania,
2. środki pozwalające na uchylenie bezprawnych decyzji w toku postępowania udzielenia zamówienie (w szczególności usunięcie dyskryminujących warunków technicznych, ekon, finansowych)
3. prawo żądania odszkodowania przez podmioty które doznały uszczerbku podczas postępowania

Jest niezwykle trudno w postępowaniu wykazać, że podczas postępowania ktoś doznał uszczerbku.

Obligatoryjne jest, instytucja zamawiająca nie może zawrzeć umowy zanim organ odwoławczy nie rozstrzygnie w sprawie odwołania lub w sprawie owych środków tymczasowych.

Okres stand Still??- okres zawieszenia-przewiduje się że po zakończeniu postępowania nie można zawrzeć umowy wcześniej niż przed upływem okresu co najmniej 10 dni albo 15 dni od poinformowania o wyborze najkorzystniejszej oferty (ten okres zależy od sposobu wysłania tego wyniku)

- Czemu to służy?- żeby miały szansę wnieść odwołanie.

- możliwość wzruszenia umowy- dyrektywa mówi o unaniu umowy za nieskuteczną, ale pozostawia do decyzji państwom członkowskim czy to ma dotyczyć wstecznie umów czy tylko te które zostały do zrealizowania (ex tunc, ex nunc)-

Wówczas należy wprowadzić inne kary??

Przewiduje się, że jeżeli organ odwoławczy nie ma charakteru sądowego, wówczas powinien on swoje rozstrzygnięcie uzasadnić na piśmie a ponadto od jego rozstrzygnięcia musi przysługiwać środek zaskarżenia do sądu sensu stricte

Zamówienia sektorowe-

- Są to zamówienia które są związane z określonym rodzajem prowadzonej działalności, związane z posiadaniem infrastrukturą (np. gospodarka wodna, usługi transportowe- stałe sieci świadczące usługi, tramwaje, pociągi, autobusy, usługi pocztowe, poszukiwanie i wydobywanie ropy naftowej, gazu węgla, innych paliw stałych, porty lotnicze, sieci elektroenergetyczne, ciepłownice)
- Aspekt przedmiotowy- rodzaj określonej umowy
- Aspekt podmiotowy- tylko określone podmioty stosują prawo zamówień publicznych
 - (instytucje zamawiające- państwo, JST, podmioty prawa publicznego,
 - przedsiębiorstwa publiczne- przedsiębiorstwa na które inst. zamawiające, mogą wywierać dominujący wpływ- wpływ wynikający z kontroli kapitałowe czy też z prawa do powoływania organów,
 - podmioty które nie są ani inst. Zam., nie są przedsiębiorstwami publicznymi, natomiast wykonują działalność sektorową ale jednocześnie korzystają z praw wyłącznych lub specjalnych(są to prawa przyznane w drodze ustawy czy decyzji administracyjnej które wynikiem jest zastrzyżenie wykonywania określonej działalności do jednego lub kilku podmiotów i które to prawa wywierają istotny wpływ na możliwość wykonywania działalności przez inne podmioty, stawiają je w uprzywilejowanej pozycji.

Mogą wydatkować w sposób mniej racjonalny środki i te podmioty są bardziej podatne na działanie państwa.)

Co różni sektorowe od klasycznych

-próg 400 tys. Euro dla usług, 5 milionów dla robót budowlanych

-procedura- wyłączenie określonych podmiotów spod zakresu dyrektywy jeżeli na danym rynku działają mechanizmy konkurencyjne; państwo członkowskie powinno wyjść wnioskiem do Komisji Europejskiej a tak wydaje zwolnienie lub nie wydaje. Np. Polska- Komisja Europejska odmówiła zwolnienia dla podmiotów zajmujących się energią elektryczną.

Szerszy zakres wyłączeń, odsprzedaży lub najmu osobom trzecim, zamówienia wewnątrzgrupowych (w ramach grup kapitałowych)

Przesłanki określonych trybów- sektorowe są bardziej liberalne.

Kluczowe akty prawne dot. Prawa zamówień publicznych w UE- 4! A w Polsce- ustawa Prawo zamówień publicznych- implementowane tam są te 4 dyrektywy ale też rozporządzenia wykonawcze

ZAMÓWIENIA PUBLICZNE W PRAWIE POLSKIM

1. Źródła prawa

- Ustawa Prawo zamówień publicznych- implementowane tam są te 4 europejskie dyrektywy
- Rozporządzenia wykonawcze do ustawy,
- Znajdują się tam regulacje dotyczące zarówno sektorowych i klasycznych
- Geneza ustawy: z 29 I 2004r., - uchwalono ją za wcześniej- dyrektywy uchwalono w marcu- trzeba było ustawę nowelizować.

2. Ustawa Prawo zamówień publicznych

- zamówienia publiczne - należy przez to rozumieć umowy odpłatne zawierane między zamawiającym a wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.
- wykonawca - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- roboty budowlane - należy przez to rozumieć wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118, z późn. zm.²⁾), a także realizację obiektu budowlanego w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego; [chodzi o konstrukcję generalnego wykonawcy, który koordynuje podwykonawców, wykonanie projektów wykonawczych]
- dostawy - należy przez to rozumieć nabywanie rzeczy, praw oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu;
- usługi - należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy, a są usługami określonymi w przepisach wydanych na podstawie art. 2a; [Prezes Rady Ministrów określi, w drodze rozporządzenia, wykaz usług o charakterze priorytetowym i niepriorytetowym, priorytetowe- do zamawiania których należy mieć pełny reżimem ustawy, nieprio- mogą być zamawiane w uproszczony sposób, bez większego rygoryzmu, np., transport wodny, usługi prawnicze, usługi dedyktywistyczne, ogólnie te usługi które trudno w obiektywny sposób opisać jakość,]
- art. 3 podmioty prawa publicznego- może udzielać i sektorowych i klasycznych.....
.....
- art.4- katalog wyłączeń

- WSA/WA/2815/05- zapoznać się!
-

Europejskie prawo zamówień publicznych

Źródła prawa

1. Liczby

- 144 mld złotych - rynek zamówień publicznych
- 39% to roboty budowlane
- Przeciętny czas postępowania to 31 dni

2. Dyrektywa 2004/18/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 31 marca 2004 r. w sprawie koordynacji procedur udzielania zamówień publicznych na roboty budowlane, dostawy i usługi.

- Dyrektywa klasyczna
- Uporządkowanie przepisów w zakresie zamówień publicznych
- Dokonanie niezbędnych reform
 - Promowanie wykorzystania środków komunikacji elektronicznej w zamówieniach publicznych

3. Dyrektywa 2004/17/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 31 marca 2004 roku koordynująca procedury udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych

- Dyrektywa sektorowa
- Zamówienia sektorowe są regulowane w sposób bardziej liberalny, nie ma wymagania aż takiego rygoru

4. GPA - government procurement agreement - w ramach Światowej Organizacji Handlu

- ta umowa nie reguluje wszystkich aspektów zamówień publicznych, reguluje wyłącznie wybrane zagadnienia, te które uznano za kluczowe ze względu na międzynarodową wymianę handlową
- Największe postulaty są w preambule
 - [m.in.](#) wyeliminowanie dyskryminacji przy ubieganiu się o zamówienia
 - Zapewnienie przejrzystości przepisów, procedur czy praktyk przyznawania publicznych kontraktów
- Aspekty omówione w GPA
 - Publikacja ogłoszeń
 - Podstawowe definicje procedur
 - Sposób określania przedmiotu zamówienia
 - Kryteria wyboru ofert
- UE + 4 kraje EFTY (Finlandia, Norwegia, Liechtenstein), USA, Kanada, Japonia, Singapur, Izrael

5. Dyrektywa Rady z dnia 21 grudnia 1989 r. w sprawie koordynacji przepisów ustawowych, wykonawczych i administracyjnych odnoszących się do stosowania procedur odwoławczych w zakresie udzielania zamówień publicznych na dostawy i roboty budowlane (89/665)

- Klasyczna odwoławcza

6. Kontrola prawidłowości

- **Najlepszy sposób kontroli to umożliwienie wykonawcom patrzenia zamawiającym na ręce**
 - **Mogą to robić poprzez korzystanie ze środków ochrony prawnej (przewidziane w powyższej dyrektywach z pkt 5 i 7.**
- 7. Dyrektywa Rady 92/13/EWG z dnia 25 lutego 1992 r. koordynująca przepisy ustawowe, wykonawcze i administracyjne odnoszące się do stosowania przepisów wspólnotowych w procedurach zamówień publicznych podmiotów działających w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i telekomunikacji**
- **Sektorowa odwoławcza**

Zasady

- 1. Zasada przejrzystości**
 - **Upublicznianie poprzez ogłoszenie**
- 2. Zasada rzetelności**
 - **Zamówienie tylko na podstawie przepisów prawa**
- 3. Zasada niedyskryminacji**
- 4. Zasada de minimis**
 - **Prawo unijne nie reguluje drobnych zamówień, bo nie mają one znaczenia dla całej społeczności**

Zamówienia publiczne, koncesje

- 1. Zamówienia publiczne** oznaczają umowy o charakterze odpłatnym zawierane na piśmie pomiędzy jedną lub więcej instytucjami zamawiającymi a jednym lub więcej wykonawcami, których przedmiotem jest wykonanie robót budowlanych, dostawa produktów lub świadczenie usług w rozumieniu niniejszej dyrektywy
- 2. Koncesja na roboty budowlane** - oznacza umowę tego samego rodzaju jak zamówienie publiczne na roboty budowlane, z wyjątkiem faktu, że wynagrodzenie za roboty budowlane, które mają być wykonane, stanowi albo wyłącznie prawo do eksploatacji obiektu budowlanego, albo takie prawo z płatnością
 - **Jest kilka przepisów, które regulują zawieranie umów koncesji, są to przepisy znacznie bardziej lapidarne np. ogłoszenie, termin**
 - **Podwykonawstwo - można udzielić zamówienia podwykonawcom**
 - **Udzielanie zamówień przez koncesjonariusza - może być poddane regulacjom prawa zamówień publicznych**
 -
- 3. Koncesja na usługi** - oznacza umowę tego samego rodzaju jak zamówienia publiczne na usługi z wyjątkiem faktu, że wynagrodzenie za świadczenie usług stanowi albo wyłącznie prawo do korzystania z takiej usług, albo takie prawo wraz z płatnością
 - **Dyrektywa klasyczna nie ma zastosowania**
 - **C458/03 - orzeczenie TS**
 - **Stosuje się przepisy Traktatu, ale nie dyrektywy**
- 4. Komunikat wyjaśniający Komisji** dotyczący prawa wspólnotowego obowiązującego w dziedzinie udzielania zamówień, które nie są lub są jedynie częściowo objęte dyrektywami w sprawie zamówień publicznych (2006/C 179/02)
 - **Nie są objęte dyrektywami (bo nie spełnia progów), ale przecież traktat nie ma progów; nie są objęte dyrektywami, ale mają znaczenie dla rynku wewnętrznego**
 - **Charakter tego komunikatu - komisja zebrała zasady zebrane z orzecznictwa TS w**

1. Art. 7 - uczciwa konkurencja i równego traktowania wykonawców: zamawiający może żądać towaru najwyższej jakości, ale nie może opisać produktu w sposób dyskryminujący innych wytwórców, gdzie tylko jeden może spełnić te wymogi. Może się jednak zdążyć, że tylko jeden wykonawca jest w stanie wyprodukować dane dobro, gdzie przesłanki są obiektywne, to wtedy nie ma to charakteru dyskryminującego
2. Art. 8 - Zasada jawności postępowania: wyraża się np. w ogłoszeniu, otwarcie oferty, dostęp do dokumentów postępowania, umowa jest jawna
3. Art. 9 – Zasada pisemności: może być faksem, e-mailem, postępowanie ma być dokumentowane, co z kolei służy temu, żeby takie postępowanie można było skontrolować prawidłowość czynności podejmowanych przez zamawiającego, żeby był ślad po każdej czynności;
4. Art. 10 – zasada prymatu trybów przetargowych: jeżeli zamawiający chce udzielić zamówienia może zastosować przetarg ograniczony albo nieograniczony, jeżeli zamawiający chce innego trybu to muszą być spełnione przesłanki zastosowania tego trybu.

Im dany tryb mniej realizuje zasadę konkurencji i równego traktowania tym surowsze są przesłanki jego stosowania.

Tryb negocjacji bez ogłoszenia ma węższy zakres zastosowania niż tryb negocjacji z ogłoszeniem JUSTYNA

Podmioty uczestniczące w procesie udzielania zamówień publicznych:

1. Zamawiający:
 - To on przeprowadza postępowanie udzielania zamówienia i je przygotowuje
 - Może powierzyć czynności innemu podmiotowi- art. 15- osobie trzeciej- broker; działa on w imieniu i bezpośrednio na rzecz zamawiającego, a podjęte przez nią działania są wiążące dla zamawiającego i są traktowane jako działanie zamawiającego,
 - Jeżeli zamawiający prowadzi postępowanie ogólne to najlepiej brać jednego rewidenta, jednego doradcę prawnego, itp. Jeden z zamawiających będzie wiodący, ze skutkiem dla pozostałych będzie prowadził postępowanie,
2. Instytucja Centralnego Zamawiającego- wzięła się z biznesu; potrzeby zakupowe podmiotów, w sposób centralny dokonuje zakupów, efekt skali- silniejsza pozycja negocjacyjna, niższe ceny, Art. 15a –

3 modele:

- Z W
 Z CZ W
 Z W

- Z W
 Z CZ W
 Z W

- Z W
 Z CZ W
 Z W

- Wskazuje go prezes Rady Ministrów zarządzeniem (ale nie musi), innym

- zarządzeniem poleci korzystanie z usług centralnego zamawiającego
- 2011r.: rozporządzenie Rady Ministrów- Centrum Usług Wspólnych: Działa na rzecz jednostek administracji rządowej i ma na celu realizować zamówienia centralne w dostawach: energii elekt, paliwa, samochody, komputery i sprzęty IT, urzędnia biurowe, oprogramowania, meble, prasa, bilety lotnicze, usługi telefoniczne, sprzątanie, wywozu nieczystości, ochrony osób i mienia, usług kurierskich, pocztowych, poligraficznych, wydawniczych, administracji budynkami, ubezpieczeń, usług medycznych, serwisu samochodowego, usług szkoleniowych, najmu różnych dóbr,
- Resortowy centralny zamawiający- Art. 16 ustęp 3- na poziomie resortowym,
- Komisja przetargowa- jest tylko organem pomocniczym kierownika zamawiającego, któremu przedstawia propozycję wyboru oferty najkorzystniejszej, natomiast samego wyboru oferty najkorzystniejszej dokonuje kierownik zamawiającego; art. 20. Ustęp 1; można jej powierzyć przygotowanie i przeprowadzenia postępowania przetargowego. jak jest równa lub większa niż progi unijne to obligatoryjnie się ją powołuje, jak mniejsze to fakultatywne
 - może być powołana na stałe, lub do prowadzenia konkretnego postępowania,
 - kierownik decyduje kto jest w komisji, opracowuje się regulaminy, które szczegółowo określają jak ta komisja przetargowa ma działać.
- Można powołać biegłego w postępowaniu,
 - Art. 17- wyłączenie po stronie zamawiającego: ten kto się ubiega o udzielenie, osoby, które są w rodzinie lub powinowaci z wykonawcą bądź członkami organów, w ciągu trzech ostatnich lat byli pracownikami organów; ust. 4 – niedoprecyzowane; osoby prawomocnie skazane za niektóre przestępstwa, Osoby po stronie zamawiającego musi złożyć Oświadczenie (że nie występują powyższe przesłanki) pod rygorem odpowiedzialności karnej, za złożenie fałszywych zeznań; na jakim etapie trzeba je złożyć: na początku, ale są ponawiane,

3. Wykonawca:

- Art. 24 – wykluczenie: czynność zamawiającego, nie działa automatycznie, na tę czynność można wnieść odwołanie, jeżeli spełnione są przesłanki wykluczenie jest obligatoryjne, inny niewybrany wykonawca może wnieść odwołanie żeby wykluczyć tego, który został wybrany.
 - Ust. 1 - Silny instrument nacisku na wykonawców ze strony zamawiających, aby byli rzetelni i dążyli do ugody
 - Ust. 1 pkt 1a- bywa tak, że odstąpienie, wypowiedzenie umowy bywa kwestionowane, nie podoba się ten przepis Komisji europejskiej, dodano ten przepis po sprawie lex alpinie
 - Ust.1 Dotyczy wszystkim postępowani
- Art. 22– zamawiający określa wymagania dotyczące wykonawcy, wymagania muszą być adekwatne,
 - Ust. 2 – realizowanie celów społecznych, nie tylko zysk,
 - Rozporządzenie- (które trzeba znać)30 grudnia 2008- w sprawie rodzaju dokumentów, których może żądać
- podmioty wiarygodne, niewątpliwa wypłacalność,

- konsorcjum- następny wykład
- wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia: ustawa nie wymaga od takich wykonawców aby stworzyli formalną strukturę, po prostu mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie, w praktyce nazywa się ich **konsorcjum** (umowa cywilnoprawna między podmiotami, które wspólnie się ubiegają a potem realizują, zamawiający nie może tego zabronić,) powód tworzenia konsorcjum- potencjały konsorcjum się sumują.
 - Art. 24 - tego się nie sumuje, to są minimalne warunki,
 - Art. 22- mówi tym jakie są nie tylko o przesłanki negatywne jak i pozytywne, sumuje się je,
 - Sumowanie sprawia, że warunki są spełnione przez konsorcjum
 - Konsorcja tworzy się bo zamówienia są tak skomplikowane, że nie da się ich samodzielnie realizować, i po to by zdobyć potencjał i doświadczenie, wiedz
 - Przykład:

W1 ma doświadczenie i kieszko z kasą

W2 nie ma doświadczenia ale wuchę kasy

W3 nie ma doświadczenia, nie ma kasy, ale ma świetną kadrę inżynierów

Każdy z nich musi spełniać warunki, np. niekarani, brak zaległości podatkowych

W1 ma doświadczenie, W2 ma kasę, W3 ma kadrę.

Konsorcjum spełnia warunki.

Przy następnym zamówieniu nie muszą już tworzyć konsorcjum- bo zdobywają doświadczenie, którego nie mieli, kasę, której nie mieli

- Jak jakiś członek konsorcjum się pomyli- to jest odpowiedzialność solidarna- jeden za wszyscy, wszyscy za jednego, solidarności się nie domniemuje, wynika z czynności prawne albo ustawy, nie wymaga tego dyrektywa, jest to polski wymysł, który się z dyrektywą nie kłóci- dlatego tworzenie konsorcjum jest obarczone pewnym ryzykiem, nierzetelność jednego konsorcjanta może ściągnąć na dno drugiego,
- Koasekuracja- dzielenie się ryzykiem, ponosi się tylko część ryzyka,
- Pełnomocnik- na etapie postępowania albo do postępowania i zawarcia umowy, art. 23 pkt 4- kieszki przepis
- Jeżeli jeden z wykonawców (uczestników konsorcjum) umowy zwartej w wyniku udzielenia zamówienia publicznego zawarł umowę z podwykonawcą, któremu nie zapłacił wynagrodzenia, to odpowiedzialność wykonawców w stosunku do inwestora spełniającego to świadczenie na rzecz podwykonawcy jest solidarna,
- Podwykonawcy a konsorcjum: jakiś element konsorcjum może zatrudnić podwykonawcę
- Czy zamawiający może zabronić udzielenia zamówienia podwykonawcy?- art. 36 ust.4 zasadniczo nie może, wyjątek w ustępie 5: w szczególnych sytuacjach (do części lub całości zamówienia) kiedy zamówienie jest skomplikowane, albo wiąże się z dostępem do informacji niejawnych
- Art. 26 ustępie 2b: implementacja dyrektywy, można powołać się na czyjąś wiedzę, a nie jest on członkiem konsorcjum
- Dokumenty za pomocą, których spełnia się warunki wymagane przez zlecającego zamówienie: tylko te co są niezbędne do potwierdzenia spełnienia warunku, reszta jest w rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2009 (mamy je znać) w sprawie dokumentów, które można żądać oraz form w jakich można je wydać,

- nie zawsze żąda się wszystkich tych dokumentów, art. 24,
- Biurokracyzm, formalizm jest mankamentem ustawy, art. 26 ust. 3 się go łagodzi, wzywa się do uzupełnienia (tylko raz) dokumentów,
 - Np. 25.10- termin składania ofert
 - 30.10- wezwanie do uzupełnienia
 - 2.11- uzupełnienie
 To uzupełnienie może też dotyczyć sytuacji, w której dokument został wystawiony obojętnie kiedy do 2.11 ale ma być on potwierdzeniem tego, że 25.10 stan był taki, że pozwalał na wzięcie udziału w przetargu,

Przygotowanie postępowania

Schemat JUSTYNA;

1. Opis przedmiotu zamówienia: art. 29, 30, 31
 - To jak opiszemy przedmiot ma szczególne znaczenie dla wyniku postępowania,
 - Zamawiający musi wycenić przedmiot zamówienia. Nie uwzględnia przy ustalaniu ceny VAT-u. (kwestia progów unijnych), wycenia musi być odpowiednio świeża (jedne 6 miesięcy, inne 3 miesiące)
 - Dostawy lub usługi powtarzające się okresowo:
Sumowanie wartości: dwie metody. 1 metoda 2 metoda- projekcja na przyszłość,
 - Umowa na czas nieokreślony- wyceniamy jak na 48 miesięcy
 - Nie wiąże wykonawców i zamawiającego- szacowana wycena, jak się okaże, że jest inna to zamawiający nadal może zawrzeć umowę z inną wartością,
 - Ustalenie wartości szacunkowe zamówienia czasem są bardzo istotne, np. a propos tego gdzie publikujemy ogłoszenie,
 - specyfikacja istotnych warunków zamówienia-
 - Sąd Najwyższy, wyrok z dnia 27 lutego 2009r., V CSK 337/08 - specyfikacja może stanowić utwór w rozumieniu prawa autorskiego, Art. 36 prawa autorskiego określa katalog niezbędnych elementów, jakie powinna zawierać specyfikacja istotnych warunków zamówienia, nie pozbawia możliwości takiego ukształtowania treści tego dokumentu, które spowoduje powstanie dzieła zawierającego w sobie cechy twórcze, spełniającego wymóg oryginalności.
 - Dokument, w którym zamawiający opisuje kluczowe info dot. tego co chce zamówić i jakimi się będzie kierował kryteriami, jakie są wymagania wobec wykonawców, szczegółowa zawartość specyfikacji powinna spełniać art. 36, co do zasady specyfikacja uszczegóławia treść ogłoszenia
 - Co do zasady przekazywany jest nieodpłatnie, w opłacie ewentualnej nie można ujmować kosztów wykonania jej, tylko np. wydrukowania
 - Nawet jeśli jest dostępna w internecie, to można jej wymagać w formie drukowanej
 - Przewiduje się, że można zwrócić się o wyjaśnienie specyfikacji:
 - Jeżeli wniosek wpłynął nie później niż do końca dnia, który jest połową terminu składania ofert, jeśli po tym czasie to zamawiający może go udzielić, jeśli chce, ale nie musi,
 - Zamawiający ma 5 dni na przesłanie specyfikacji,
 - Jak się udziela wyjaśnień?- odpowiedź wraz z pytaniami podaje się wszystkim,
 - Otrzymałszy pytanie zamawiający czasem dojdzie do wniosku, że jest błąd w specyfikacji- przewiduje się, że można dokonać jego naprawy, ale tylko do momentu do terminu składania ofert,

- Czasem zmiana specyfikacji może być też zmianą ogłoszenia
 - W przetargu nieograniczonym- jest dostępna na stronie internetowej- nie może być niespójności między ogłoszeniem a specyfikacją
 - W przetargu ograniczonym i negocjacyjnym- nie jest dopuszczalne dokonywanie zmian w specyfikacji po upływie terminu do składania wniosków, jeśli takie zmiany wprowadziłyby zmiany w ogłoszeniu,
 - Jakie są konsekwencje zmiany ogłoszenia- art. 12a

Tryb przetargu nieograniczonego

1. Art. 47- definicja
 - Przepis zrębowy
 - Jest pozornie bardzo prosty, ale jest skomplikowany O.o :
 - Jest w nim tylko jeden etap- odpowiedź na ogłoszenie
2. Charakterystyka:
 - Jest najbardziej konkurencyjny, każdy może złożyć ofertę, nie ma żadnych ograniczeń,
 - Zamawiający będzie badał czy spełnia warunki wzięcia udziału w postępowaniu,
 - Najpierw bada się czy kogoś nie wykluczyć,
 - Ma istotne wady:
 - Dostęp nieograniczony, każdy może złożyć ofertę,
 - Ma bardzo sztywny charakter: zamawiający mówi czego chce, a wykonawca musi mu to dać, jak ten ostatni chce dać coś innego to nie może,
 - W praktyce jest postępowaniem użytecznym wtedy kiedy zamawiający ma wystarczającą wiedzę na temat tego co chce zamówić,
 - Jak wygląda przebieg:
 - Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych, wyrok z dnia 20 stycznia 2008, KIO/UZP 7/09- W procedurze przetargu nieograniczonego to zamawiający ustala warunki realizacji zamówienia, w tym termin, w jakim oczekuje jego wykonania,
 - Zamawiający zamieszcza ogłoszenie
 - Gdzie: mniejsza niż progi unijne: BZP, większa lub równy niż progi unijne: Dziennik Urzędowy UE, także w prasie jeśli chce, także na stronie internetowej, w siedzibie zamawiającego,
 - KIO przy PUZP- wyrok z dnia 2 czerwca 2010r, KIO/UZP 939/10- nie ma prymatu zapisów siwz nad treścią ogłoszenia- muszą być spójne i w jednakowy sposób opisują przedmiot, wszelkie rozbieżności między nimi należy interpretować sposób, który zagwarantuje ich realizacją, Niejasności czy błędy w przygotowanych przez zamawiającego dokumentach nie mogą prowadzić do rozstrzygnięć niekorzystnych dla wykonawców działających w dobrej wierze zgodnie z wytycznymi zamawiającego
 - Art.. 45- elementy ogłoszenia
 - KIO przy PUZP- uchwała z dnia 7 stycznia 2010r, KIO/KD 56/09- Ustawowe terminy składania ofert zostały określone przez ustawodawcę jako terminy minimalne, a ich skrócone jest dopuszczalne wyłącznie w ściśle określonym w pzp sytuacjach,
 - Poniżej progu unijnego- 7-14 dni
 - Powyżej lub równy- co najmniej 40-47 dni
 - Skrócenie jeśli jest wstępne ogłoszenie- od 20 do 29 dni,
 - Wadium-
 - pewnego rodzaju zabezpieczenie wnoszone na etapie postępowanie, zabezpieczenie uprawnień zamawiającego wynikających z postępowania
 - Wadium jest wnoszone zanim powstanie jakakolwiek umowa między zamawiającym a wykonawcą, zabezpieczenie na etapie przedkontraktowym

- Należy zakładać, że jeszcze przez zawarciem umowy powstają pewne stosunki prawne- treścią tych stosunków jest obowiązek postępowania w określony sposób na etapie postępowania,
- Zamawiający, który wszczął postępowania ma obowiązek prowadzić je zgodnie z regulami dla danego trybu i ma obowiązek wybrać ofertę najkorzystniejszą i zawrzeć umowę z wybranym wykonawcą, wykonawca z kolei ma obowiązek przede wszystkim jeśli jego oferta zostanie wybrana, zawrzeć umowę,
- Jest testem wiarygodności wykonawcy,
- Jest fakultatywne, zamawiający może go żądać, ale jak zażąda to wykonawca nie może odmówić zapłacenia,
- W jakiej formie? Jest ustawowo 5 form, innych w zasadzie nie można stosować. W ramach tego katalogu to wykonawca decyduje z jakiej formy korzysta,
 - Wpływ gotówki na konto,
 - Poręczenia bankowe lub poręczenia- rzadko stosowane,
 - Gwarancje bankowe lub ubezpieczeniowe- często stosowane,
 - Konstrukcja: gwarant, zamawiający, bank,
 - Istotą jest to, że są to gwarancja jest bezwarunkowa, nieodwołalna, płatne na pierwsze żądanie - gwarant ma zapłacić jak tylko wierzyciel tego chce,
 - Dają szybkość i pewność uzyskania kwoty,
 - Kiedy gwarant ma obowiązek zapłacić- jak otrzyma wezwanie do zapłaty, obejmuje te przypadki, w których można wypłacić wadium, w treści musi być zawarte dosłownie- art. 46 ust 4a i 5,
 - Częste błędy- przesłanki z wadium nie są powtarzane dosłownie, nie są dosłownie
 - Jeżeli jest błąd, a wiadomo o co chodzi, to to nie jest to ważny błąd, nie można uchylić się od odpowiedzialności
 - Zwracanie gwarancji- ??
 - Jak opisać gwarancję, kiedy konsorcjum- może być na zlecenie jednego z nich, ale musi być zaznaczone, że obejmuje wszystkich
 - KIO przy PUZP, wyrok z dnia 23 czerwca 2010r, KOP/UZP 1180/10- nie budzące wątpliwości zabezpieczenie zamawiającego wynikać musi z treści gwarancji bankowej, nie zaś z odrębnych od samej gwarancji następczych zapewnień banku- gwaranta; ocena prawidłowości złożonego wadium następuje wyłączenie....
- Poręczenia, o których mowa w ustawie
- Czemu wadium służy- poprzez odpowiedź na pytanie- kiedy wadium przepada? Art. 46 ust. 4a i ust. 5
 - wykonawcy złożył ofertę i odmówił zawarcia umowy,
 - jeżeli nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
 - Jak się nie uzupełni dokumentów to się traci wadium,

Tryb przetargu ograniczonego

- Definicja - art. 47
- Postępowanie dwuetapowe
- Konkurs "piękności"- ocenia ich podmiotowo, wybiera tych podmiotowo najlepszych
- Konkurs ofert- koncentruje się na ofercie zapominając o cechach podmiotowych,
- Zaleta:
 - Na pierwszym etapie eliminujemy tych, którzy są słabi,
 - Nie zawracamy głowy sobie i nam słabszymi ofertami
 - Może toczyć się ekspresowo, bo jest możliwość skrócenia terminów!!! Teoretycznie może być przeprowadzone przez krócej niż miesiąc,
 - Pozwala w dobry sposób przy małym nakładzie pracy zawęzić grono wykonawców
 - Wada- jest sztywne, nie ma negocjacji, zamawiający musi wiedzieć czego chce,
 - Wszczęcie- poprzez ogłoszenie (inna treść niż przy przetargu nieograniczonym)- jaka liczba wykonawców zostanie zaproszona, wykonawcy nie składają ofert tylko wnioski o dopuszczenie
- Terminy
 - Poniżej progów- 7 dni
 - Powyżej - 30-37 dni, w zależności od tego w jaki sposób
 - Skrócenie terminu gdy jest pilna potrzeba udzielenia zamówienia, 10-15 dni,
 - Wniosek o dopuszczenie- złożenie wniosku po stronie wykonawcy nie rodzi obowiązków, tylko uprawnienie do złożenia oferty,
 - Ilu wykonawców ma zaprosić? Sam decyduje, ale są widełki ustawowe: między 5 a 20, ci którzy najlepiej spełniają warunki udziału w postępowaniu,
 - Jak zaprosił 6 a zgłosiło się 4 to też spoko,
 - Zaproszenie i Specyfikacje się dopiero na drugim etapie się przekazuje,
- Terminy:
 - Powyżej progów unijnych- 7-14 dni
 - 40 dni
 - Jeżeli wstępne ogłoszenie było to skrócenie
 - Do 10 dni skrócenie jeżeli jest potrzeba jest pilna potrzeba udzielenia zamówienia (nie wynika z przyczyn zwinionych przez zamawiającego)
 - Można skrócić do 35dni - jeżeli specyfikacja była dostępna wcześniej na stronie internetowej

Zadanie domowe: rozpisać przebieg postępowań

Tryb negocjacji z ogłoszeniem

1. Zaleta:
 - Elastyczność
2. Zamawiający może pod wpływem negocjacji modyfikować przedmiot zamówienia
3. Wady: negocjacje są czymś możliwe jest nierównomierne traktowanie ubiegających się o udzielenie zamówienia
4. Nie jest trybem priorytetowym, nie dotyczy go zasada prymatu, zastosowanie go wymaga spełnienie przesłanek, (poprzednie tryby zawsze możemy stosować, wtedy kiedy chcemy)
- Przesłanki (wystarczy jedną z nich spełnić) - art. 55
 - Odbyło się postępowanie w trybie ograniczonym lub nieograniczonym albo dialogu ... , natomiast wszystkie oferty zostały odrzucone, z przyczyn leżących po stronie wykonawcy -> czyli powtarzamy postępowanie, tylko po prostu w trybie bardziej elastycznym (rzadko stosowana przesłanka)
 - Nie da się wcześniej wycenić tego co ma być zamawiane, ze względu na charakter

- o tego zamówienia (dość często się to zdarza)
- o Nie można z góry określić szczegółowych cech produktu, w taki sposób nie możemy opisać tego zamówienia (najczęściej stosowana)
- o Wynika z dyrektywy, przesłanka bardzo rzadko stosowana, --- chodzi o korzyść ???
- o Dotyczy kwoty, zawsze poniżej kwot stanowiących progi unijne, - polski prawodawca ma swobodę, bo regulacje unijne tu nie sięgają
- Przebieg
 - o Opublikowanie ogłoszenia- że zamawiający zamierza udzielić zamówienia
 - o Wykonawcy składają wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (art. 56- odesłanie do przetargu ograniczonego i nieograniczonego), ewentualnie dokumenty (jeżeli powyżej progów unijnych), każdy może się ubiegać
 - o Zamawiający ocenia wnioski
 - o Lista rankingowa (na podstawie cech podmiotowych- kto ma doświadczenie, potencjał...)
 - o Zaproszenie do składania ofert wstępnych, ich liczba zależy od zamawiającego, ustawodawca mówi - niemniej niż trzech poniżej progu unijnego, 5 jeżeli spełnia lub przekracza próg unijny;
 - Na tym etapie przekazuje się specyfikacje wykonawcom,
 - jeżeli chcemy 8 a przychodzi 4 to też spoko,
 - f. Składanie ofert wstępnych
 - Termin niekrótszy niż 10 dni na przygotowanie oferty wstępnej-
 - Nie zawierają ceny
 - g. Negocjacje-
 - Prowadzi się je ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli oferty wstępne,
 - Co dają nam negocjacje: w celu doprecyzowania lub uzupełnienia opisu lub warunków umowy, uzgodnienie szczegółów,
 - Ma charakter poufny, odrębnie z każdym wykonawcą
 - Za to wyjaśnienia musi przekazać wszystkim
 - h. Zamawiający zaprasza do składania ofert ostatecznych,
 - na tym etapie zamawiający może przekazać zmodyfikowaną, uzupełnioną specyfikację,
 - Termin do złożenia ofert jest terminem wystarczającym, ale niekrótszym niż 10 dni

Etapy w skrócie:

Prekwalifikacja

Złożenie ofert wstępnych i ich oceny

Negocjacje

Etap zaproszenia do złożenia ofert ostatecznych

- Zespół arbitrów przy Urzędzie Zamówień Publicznych; wyrok z dnia 26 lutego 2007r; UZP/ZO/0-173/07
 Procedura udzielania zamówienia publicznego w trybie negocjacji z ogłoszeniem powoduje, iż na etapie badania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu sprawdzane jest spełnienie warunków podmiotowych przez wykonawców ubiegających się o zamówienia, co powoduje, iż zakwalifikowanie wykonawcy do następnego etapu postępowania, uniemożliwia innemu wykonawcy kwestionowanie w toku dalszego postępowania warunków podmiotowych dopuszczonego wykonawcy, zwłaszcza po upływie określonego w art. 180 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych
- Zamawiający zapraszając do składania ofert wstępnych wykonawców, w stosunku do

których przeprowadził postępowanie mające na celu potwierdzenie spełnienia przez nich warunków udziału w postępowaniu, nie powinien odrzucać oferty wstępnej złożonej przez wykonawców, który będąc sukcesorem generalnym skupia w sobie uprawnienia zweryfikowanego wykonawcy, do złożenia takiej oferty. Nie podziela się poglądu, iż zmiana podmiotowa po stronie wykonawcy polegająca na sukcesji uniwersalnej uniemożliwia kontynuację wykonywania umowy w sprawie zamówienia publicznego; KIO/UZP 1216/09

- a. Jak jeden z uczestników konsorcjum upada to czy wykluczyć całe konsorcjum? ,jak zostało zaproszone do składania ofert wstępnych- jak po odpadnięciu z konsorcjum jednego z uczestników pozostali uczestnicy konsorcjum mogą nadal być wykonawcami jeżeli spełniają warunki podmiotowe na podstawie których zaproszono ich do udziału w postępowaniu,

Tryb dialogu konkurencyjnego

- KIO/UZP 993/08: Istotą dialogu konkurencyjnego jest możliwość modyfikowania na podstawie wiedzy uzyskanej w trakcie dialogu wymagań co do przedmiotu zamówienia, które zostają określone w następie sporządzonej SIWZ
- Art. 60a- definicja
- Czym się różni dialog od negocjacji: negocjacje to bardziej po to żeby przeforsować swoje stanowisko, dialog- wymiana informacji,
 - a. W dialogu konkurencyjnym na etapie dialogu chodzi o to, żeby zamawiający uzyskał pewnego rodzaju informacji na temat to co może mu rynek zaoferować; w negocjacji wykonawcy mają przekonać w dialogu- przekazują know-how zamawiającemu
- Przesłanki- art. 60b- łącznie trzeba je spełnić, redakcja przepisu jest błędna
 - a. W pkt 1 są tak naprawdę dwie przesłanki, a pkt 2 nie powinien być osobnym punktem
 - b. Nie można opisać przedmiotu zamówienia ze względu na ... - zamawiający nie że tylko nie zna szczegółów ale on nie wie co chce zamówić, (
- Jak się wszczyna- art. 60c- odesłanie do zamieszczeniu ogłoszenia, zawieramy również opis potrzeb i wymagań zamawiającego,
 - a. Nagrody za dobre know- how;
- Przykłady kiedy możemy ten tryb zastosować:
 - a. Zamawiający chce Połączyć dwa brzegi rzeki. Most, tunel, kolejka linowa, prom? Zamawiający tego nie wie, więc musi zdobyć know- how,
- Przebieg
 - a. Ogłoszenie publiczne, w którym zamawiający określa opis swoich potrzeb
 - b. Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
 - Ewentualnie dokumenty potwierdzające
 - c. Ocena wniosków + ranking
 - d. Zaproszenie do dialogu (NA TYM ETAPIE NIE MA SPECYFIKACJI)
 - e. Dialog
 - Jak długo trwa dialog? Jak zamawiającego olśni, zamawiający decyduje,
 - f. Zaproszenie do składania ofert (DOPIERO TERAZ PRZEKAZYWANA JEST SPECYFIKACJA- dopiero teraz zamawiający jest w stanie opisać przedmiot zamówienia)

Negocjacje z ogłoszeniem, bez ogłoszenia i dialog konkurencyjny- cechy wspólne:
zaproszenie do składania ofert, po fazie elastycznej następuje usztywnienie,
Mamy wykonawców A B C,

- A kolejka
- B tunel
- C tunel
- ABC dostaną zaproszenia do składania na kolejkę bo A jest taką super firmą, i zamawiający ma do niej zaufanie, zamawiający chce kolejkę bo A go namówił
- Wcale A nie musi wygrać bo C np. zrobi tą kolejkę lepiej

Te wszystkie tryby mają cechy wspólne

Realizują w pełni wymóg jawności

Mają charakter otwarty, przynajmniej na początku, każdy może wziąć udział,

Znajdziemy je w dyrektywach - polskie przepisy je implementują- przy interpretacji ustaw bierzemy pod uwagę dyrektywę,

Na koniec dnia wszyscy zamawiający są w tej samej sytuacji- muszą złożyć ostateczną ofertę, (negocjacje i dialog są trochę bardziej elastyczne)

Różnice

W nieograniczonym i ograniczonym- narzuca co chce, albo się podporządkują albo nie biorą udziału

Wykonawcy wywierają wpływ na zamawiającego

Tryby, w których znacznie zostaje ograniczona zasada, zgodnie z którą każdy może się ubiegać o zamówienie, zasada jawności została w nich ograniczona

Negocjacje bez ogłoszenia

1. W dyrektywach tryb negocjacji bez ogłoszenia i kolejny są ujęte jako JEDEN, polski ustawodawca przerobił go na dwa.
2. Traktowane przez komisje europejską- to niemalże nie jest stosowanie prawa zamówień publicznych- co nie jest do końca prawdą, w tych trybach nie są realizowane podstawowe cele: między innymi równość wykonawców którzy mogą się ubiegać o zamówienie
3. Nie ma publicznego ogłoszenia, wykonawcy są zapraszani przez wykonawcę. Żaden wykonawca nie może rościć sobie prawa do uczestniczenia w postępowaniu.
4. Przesłanki są znacznie trudniejsze do spełnienia niż te w trybie negocjacji z ogłoszeniem, (art. 61-...)
 - a. Nie było zainteresowania we wcześniejszym trybie, więc ten tryb jest drugą szansą,
 - b. Konkurs- nagrodą w konkursie może być zaproszenie do udziału w negocjacjach bez ogłoszenia
 - c. Realizacja zamówienia nie ma???
 - d. Pilna potrzeba udzielenia zamówienia, której nie można było przewidzieć (będzie omawiana później), brak zawinięcia, - test polegający na tym czy aby na pewno nie moglibyśmy jednak zrobić trybu ograniczonego, w którym można znacznie skrócić terminy,
- Przesłanki są dużo bardziej trudne do spełnienia niż w trybie negocjacji z ogłoszeniem

(tamte są dużo bardziej elastyczne)

5. Główna Komisja Orzekająca: BDF1/4900/57/57/09/02; Przepisy pozwalające na odejście od podstawowych trybów postępowania muszą być rozumiane ściśle, co oznacza, że przypadki upoważniające do ich stosowania nie mogą być interpretowane rozszerzająco. Pogląd ten dotyczy również udzielenie zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia
6. Jeżeli zamówienie przez wartość podlega prawu unijnemu teraz w ciąg 3 dni od wszczęcia postępowania ma poinformować prezesa urzędu- z poinformowania nic nie wynika generalnie, ale prezes może zareagować po fakcie- jeżeli dojdzie do wniosku, że tryb nie jest ten co powinien to może wystąpić do sądu o unieważnienie umowy, nawet do 4 lat- przez co ten tryb jest niezwykle ryzykowny.
7. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty może zamieścić ogłoszenie o zamiarze zawarcia umowy.- o tym będzie później, żeby wszyscy potencjalni wykonawcy mogli podnieść wrzask O.o a jak milczą to wówczas zamawiający jest w komfortowej sytuacji że nikt nie miał nic przeciwko,
8. Art. 62 ust 2 pkt 1
9. Przebieg postępowania
 - a. Przekazanie zaproszeń wykonawcom wybranym przez zamawiającego- czyli wszczęcie postępowania, w zaproszeniu- przedmiot zamówienia, termin wykonania zamówienia; może być tak, że ktoś nie spełnia przesłanek, których od niego wymaga zamawiający- zamawiający musi zweryfikować czy dany wykonawca może brać udział w postępowaniu; Musi zaprosić co najmniej 5, może być mniej jeśli przedmiot zamówienia jest jakiś super wyjątkowy. Terminu składania ofert nie ma sztywnego, zamawiający decyduje, ale termin musi być odpowiedni- Zamawiający zobowiązany jest wyznaczyć termin do składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie złożenie... UZP/20/0-2161/04
 - b. Po negocjacjach daje się specyfikacje
 - c. Zaproszenie do składania ofert,

Zamówienie z wolnej ręki

1. Jest trybem, który w mniejszym jeszcze stopniu spełnia cele prawa zamówień publicznych, łamie zasadę jawności i nie ma w nim konkurencji,
2. Przesłanki są jeszcze surowsze niż negocjacje bez ogłoszenia
3. Trybunał Sprawiedliwości, wyrok z dnia 14 września 2004- C-385/02; Pewnym jest, że cel zagwarantowania ciągłości robót objętych skomplikowanymi projektami, których przedmiotem jest zabezpieczenie przeciwpowodziowe określonego obszaru stanowi wymóg technicznym któremu należy przyznać istotne znaczenie. Niemniej jednak sam twierdzenie o złożonym i delikatnym charakterze całości robót nie jest wystarczające dla wykazania, iż ich wykonanie może zostać powierzone tylko jednemu i temu samemu przedsiębiorcy, a w szczególności wtedy, gdy roboty te zostały podzielone na części, które miały być wykonywane przez okres wielu lat.
4. Przesłanki??????? JUSTYNA art. 67
 - a. Pamiętajmy o tym, żeby wziąć pod uwagę rynek europejski a nawet szerzej
 - b. Obiektywnie jeden wykonawca, musi ???
 - c. Prawa wyłączne- patenty, prawa własności intelektualnej,
 - d. Nagrodą w konkursie może być zaproszenie do tego trybu
 - e. Natychmiastowe wykonanie zamówienia (jeszcze surowsze niż pilne w trybie negocjacji bez ogłoszenia)

- Przesłanki
 - Wyjątkowa sytuacja, np. klęska żywiołowa, to musi być siła wyższa- Komisja Europejska, ale dr Pokrzywniak nie do końca się z tym poglądem zgadza; ma nie wynikać z winy zamawiającego,
 - Nieprzewidywalność sytuacji, rozumiana rozsądnie, np. atak terrorystyczny jest nieprzewidywalny, nie można go zakładać mimo że można go sobie wyobrazić
 - Natychmiastowe- nie można z nim zwlekać, nie można zastosować nawet negocjacji bez ogłoszenia, Krajowa Izba Odwoławcza nie bierze pod uwagę argumentu, że: muszę szybko skończyć tą inwestycję bo mi jakieś tam dotację uciekną albo muszę skończyć inwestycje bo mam napięte terminy, wyjątek- sprawa stadionu wrocławskiego,
 - f. ?
 - g. Usługi lub roboty budowlane i kazało się w trakcie wykonywania, że trzeba udzielić kolejnego zamówienia żeby skończyć tą robotę, zamówienie dodatkowe
 - h. Zamówienia uzupełniające: zamawiający przewidział ich udzielenie,
 - i. Dotyczy dostaw- surowsze, 20%, dodatkowe przesłanki
 - j. Okazja- jeśli jest postępowanie egzekucyjne,
 - k. Giełda towarowa: obiektywne kryteria, chodzi o najkorzystniejszą cenę,
5. Postępowanie
- a. Zamawiający daje zaproszenie, NIE MA SPECYFIKACJI W TYM TRYBIE- bo jest niepotrzebna (daje się ją po to, żeby wykonawców traktować równo), NIE MUSI BYĆ TEŻ OFERTY WYKONAWCY, bierze udział tylko jeden wykonawca co oznacza, że nie tu złożenia środków ochrony prawnej, na nic nie może się poskarżyć wykonawca,
- UZ/ZO/0-2897/06: Podstawą do zastosowania trybu z wolnej ręki nie może być przekonanie Zamawiającego, że proponowany wykonawca jest jedynym, który ze względu na szczególne zaufanie, doświadczenie czy możliwości organizacyjne jest w stanie wykonać zamówienie. Kryteria jedyne wykonawcy powinny być spełnione ze względu na specyficzne cechy techniczne, powodujące iż jest on jedynym podmiotem zdolnym do wykonania przedmiotu zamówienia

Zapytanie o cenę

Nie ma go w dyrektywach, jest to polski pomysł, który nie jest taki zły
Stosowany wyłącznie gdy wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych
Przesłanki

- a. Poniżej progów
 - b. Przedmiotem są...
4. Usługa pełnienia funkcji nadzoru inwestycyjnego w danej specjalności nie może być uznane za usługę powszechnie dostępną o ustalonych standardach, stanowiącą przesłankę zastosowania trybu zapytania o cenę zgodnie z art. 70 pzp
5. Postępowanie
- a. Zamawiający wysyła do wybranych wykonawców zapytanie o cenę i prosi o składanie ofert z ceną- jest to jedna czynność
 - b. Nie ma tu negocjacji, jedyne co mogą zrobić wykonawcy to złożenie ofert,
 - c. Specyfikacja???

- d. Co najmniej 5
- e. Ten co najniższą ceną ten wygrywa

Licytacja elektroniczna

1. Jest trybem krajowym, w granicach jakich na to pozwalają dyrektywy czyli o wartościach mniejszych niż progi unijne,
2. Za pomocą formularza internetowego, kolejne korzystniejsze oferty,
3. Tryb o charakterze otwartym, jest dostępny dla wszystkich
4. O charakterze konkurencyjnym
5. Różni się od wcześniejszych- jeden wykonawca możełożyć więcej niż jedną ofertę,
6. Przesłanka- wartość zamówienia- tylko poniżej progów, nadaje się tylko do udzielania prostych zamówień
7. Przebieg
 - a. Ogłoszenie- Biuletyn Zamówień Publicznych i na stronie internetowej gdzie będzie prowadzona licytacja i na stronie zamawiającego. SW ogłoszeniu: Wymagania techniczne, termin nie może być krótszy niż 7 dni, powinna w nim brać udział jak najwięcej wykonawców żeby było konkurencyjne,
 - b. Otwarcie licytacji w terminie który został określony w ogłoszeniu- nie może być krótszy niż 5 dni od zaproszenia,
 - c. Oferty w formie elektronicznej,
 - d. Zamawiający musi dysponować oprzyrządowaniem technicznym, informatycznym,
 - e. Licytacja może być jedno lub wieloetapowe (po zakończeniu etapu do kolejnego etapu kwalifikuje się mniej wykonawców),
 - f. Wykonawcy wiedzą na którym miejscu są sklasyfikowani, jakie są ceny innych ofert, nie wiedzą natomiast kto złożył lepsze oferty,
 - g. Zamyka się licytację: w terminie określonym w ogłoszeniu, dopóki nie ustaną postąpienia???, jeżeli jest wieloetapowa to po np. trzecim etapie; po zamknięciu w ogłoszeniu podaje tego kto wygrał
8. Czego nie ma w licytacji?- specyfikacji (nie ma jej jeszcze w zamówieniu z wolnej ręki) Wybór najkorzystniejszej oferty (dot. Wszystkich trybów z wyjątkiem licytacji elektronicznej)

1. PYTANIE EGZAMINACYJNE: Czym jest oferta na gruncie PZP? Czy tym sam co na gruncie KC? Na gruncie KC złożenie oferty rodzi stan związany- oferent poddaje się kompetencji oblata do przyjęcia oferty, jeżeli oblat przyjmie ofertę to umowa jest zawarta. Na gruncie PZP - złożenie oferty i jej przyjęcie nie rodzi umowy, do zawarcia umowy jest potrzebne odrębnych oświadczeń woli. Nie rodzi stanu związana ale jest źródłem zobowiązania oferenta do zawarcia umowy. Na gruncie- KC obowiązek, PZP roszczenie. Jak ktoś się uchyla od zawarcia to do sądu- sąd orzeknie że umowa jest zawarta (wyrok sądu zastępuje oświadczenie woli)
2. Wyrok I ACa 1050/07 wykonawcy, którego oferta w wyniku postępowania w sprawie zamówień publicznych została wybrana jako najkorzystniejsza, przysługuje roszczenie o zawarcie umowy, w której zakres jego zobowiązania będzie identyczny jak warunki wskazane w specyfikacji i złożonej przez niego ofercie,
3. 82 ust 1 - nie dot licytacji elektronicznej- jeden wykonawca = jedna oferta,
4. Oferta musi być zgodna ze specyfikacją żeby była skuteczna
5. Oferta wariantowa- art. 2 pkt 7: należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, odmienny

- niż określony przez zamawiającego sposób wykonania zamówienia publicznego; musi być dopuszczona przez zamawiającego,
6. Oferta częściowa- jeżeli dopuściło zamawiający, jeżeli przedmiot zamówienia jest podzielny (np. ubezpieczenie), można ją wycofać- związany kiedy terminem składania ofert, wcześniej można ją wycofać,
 7. Termin związania ofertą: 30dni jeżeli jest mniejsza niż progi, 60 dni jak przekracza progi 90 dni jak progów 20 mln euro dla robót budowlanych, 10 mln euro dla usług
 - a. Nie można żądać dłuższego terminu
 - b. Z inicjatywy zamawiającego- kiedy przedłuża się postępowanie odwoławcze, wykonawca jak nie jest zainteresowany to nie traci wadium
 - c. A jak wykonawca chce przedłużyć to nowe wadium ale przedłuża stare wadium
 - d. Wykonawca Jest zobowiązany od momentu wyboru oferty
 8. Oferty są tajne aż do momentu otwarcia ofert- ma zapobiec nieuczciwości ze stron, otwarcie jest jawne,
 9. Przy otwarciu podaje się cenę, termin, siedzibę, okres gwarancji, warunki płatności,- służy transparentności
 10. KIO/UZP 1344/09: jawność w rozumieniu przepisu art. 86 ust 2 pzp oznacza nie tylko opisane czynności otwarcia ofert w protokole postępowanie, ale jej pełną transparentność. Otwarcie ofert ma charakter jawny nie tylko w stosunku do wykonawców, ale erga omnes. Otwarcie ofert nie stanowi czynności prawnej, a czynność faktyczną, ma charakter jednokrotny ze swej natury nie może być ponawiane w danym postępowaniu.
 11. Przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, którą chce wydać- art. 93 ust 1 pkt 4
 12. Jeśli coś jest niejasne- to wyjaśnienie, ale nie mogą zmieniać oferty, bo to nie są negocjacje,
 13. Omyłki pisarskie można wybaczyć ofercie, oczywiście omyłki rachunkowe też; XII GA 429/09: Art. 87 ust 2 pkt 3 pzp wprowadzony w celu uniknięcia licznych niegdyś przypadków odrzucania ofert z powodów błahych pomyłek, dopuszcza poprawienie niedopatrzeń, błędów niezamierzonych, opuszczeń, drobnych różnic itp. Lecz wszystkie te zmiany muszą mieścić się pojęciu "omyłka". Z założenia zatem umyślne zastosowane w ofercie materiału i całkowicie odmiennego od projektu nie może być traktowane jako omyłka w tym sensie, który nadaje jej przepis art. 87 pzp
 14. Odrzucenie oferty, katalog zamknięty- ustawa, jest czynnością zamawiającego; art. 89,
Art. 89. 1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia; jak ustalić ze jest rażąco niska? Trudne, zwłaszcza przy usługach, bo jest to pojęcie nieostre, art. 90, XII GA 88/09
 - o **Art. 90.** 1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
 2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy

publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

3. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

4. Jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający zawiadamia Prezesa Urzędu oraz Komisję Europejską o odrzuceniu ofert, które według zamawiającego zawierały rażąco niską cenę z powodu udzielenia pomocy publicznej, a wykonawca, w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, nie udowodnił, że pomoc ta jest zgodna z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;

6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;

7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;

8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Wybór najkorzystniejszej oferty powinno być zautomatyzowane, na podstawie Kryteriów, które sam określił w specyfikacji i ogłoszenia, art. 91,

a. Kryteria: odnoszą się do przedmiotu zamówienia, muszą być obiektywne, jak oceniać spełnienie: muszą być opisane w sposób precyzyjne, tak żeby ich spełnienie było wręcz działaniem matematycznym, nie ma tu miejsca na uznaniowość,

b. Jak dwie oferty dostaną tyle samo punktów to ta która jest tańsza, jak jedynym kryterium była cena to oferty dodatkowe,

16. **PYTANIE EGZAMINACYJNE:** Aukcja elektroniczna (to nie to samo co licytacja!): to "dogrywka", etap procesu wyboru najkorzystniejszej oferty, nie jest obligatoryjna **Art. 91a.** 1. Jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, przetargu ograniczonego lub negocjacji z ogłoszeniem na podstawie art. 55 ust. 1 pkt 1, zamawiający po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przeprowadza aukcję elektroniczną, jeżeli przewidział to w ogłoszeniu o zamówieniu oraz złożono co najmniej 3 oferty niepodlegające odrzuceniu. Przepisów art. 91 ust. 4-6 nie stosuje się.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się w przypadku zamówień w zakresie działalności twórczej lub naukowej.

3. Kryteriami oceny ofert w toku aukcji elektronicznej są wyłącznie kryteria określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, umożliwiające automatyczną ocenę oferty bez ingerencji zamawiającego, wskazane spośród kryteriów, na podstawie których dokonano oceny ofert przed otwarciem aukcji elektronicznej.

4. Aukcja elektroniczna jest jednoetapowa.

Art. 91b. 1. Zamawiający zaprasza drogą elektroniczną do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.

2. W zaproszeniu, o którym mowa w ust. 1, zamawiający informuje wykonawców o:

1) pozycji złożonych przez nich ofert i otrzymanej punktacji;

2) minimalnych wartościach postępień składanych w toku aukcji elektronicznej;

3) terminie otwarcia aukcji elektronicznej;

4) terminie i warunkach zamknięcia aukcji elektronicznej;

5) sposobie oceny ofert w toku aukcji elektronicznej.

3. Termin otwarcia aukcji elektronicznej nie może być krótszy niż 2 dni robocze [dni ustawowo wolne od pracy] od dnia przekazania zaproszenia, o którym mowa w ust. 1.
4. Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej powinien obejmować przeliczanie postąpień na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji elektronicznej.

- Wada aukcji: muszą być opatrzone elektronicznym podpisem,
- Po wyborze zamawiający zawiadamia wszystkich wykonawców kogo wybrał i uzasadnia wybór.
Art. 92. 1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Unieważnienie postępowania

- Katalog zamknięty:
Art. 93. 1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, z zastrzeżeniem pkt 2 i 3;
 - 2) w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania o cenę nie złożono co najmniej dwóch ofert niepodlegających odrzuceniu;
 - 3) w postępowaniu prowadzonym w trybie licytacji elektronicznej wpłynęły mniej niż dwa wnioski o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej albo nie została złożona żadna oferta;
 - 4) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 5) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 6) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania

lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;- interpretowana rygorystycznie, interes publiczny nie może być tożsamy z interesem zamawiającego,

7) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

WYJĄTEK ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1a. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w:

1) ogłoszeniu o zamówieniu - w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, przetargu ograniczonego, negocjacji z ogłoszeniem, dialogu konkurencyjnego albo licytacji elektronicznej, albo

2) zaproszeniu do negocjacji - w postępowaniu prowadzonym w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki, albo

3) zaproszeniu do składania ofert - w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania o cenę.

2. Jeżeli zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych, do unieważnienia w części postępowania o udzielenie zamówienia przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio.

3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

Umowa

1. Wszczynając postępowanie zamawiający musi mieć zapewnione finansowanie- wyjątek art. 93a
2. Jeżeli wykonawca odmawia wykonania zamówienia- zamawiający zatrzymuje wadium 46 ust 5 pkt 1 (najczęściej stosuje) i wybranie ofertę drugą w kolejności,
3. Stand still- pozostali którzy nie zostali wybrani mogą złożyć odwołanie, art. 94, można zawrzeć umowę bez oczekiwania na zakończenie tego okresu- ust 2 pkt 1a
4. Po zawarciu umowy- informuje w ogłoszeniu w Biuletynie zamówień publicznych, jeżeli równa lub przekracza to w dzienniku urzędowym UE- czemu służy ta informacja: (jakie mamy ogłoszenia: ogłoszenie o zawarciu umowy, ogłoszenie o zamówieniu, ogłoszenie o

tym zamówieniach które planuje się udzielić w najbliższym czasie)

5. Umowa:

- Jest umową cywilnoprawna,
- W ustawie ZM koncentruje się na trybie, postępowaniu,
- Nie tworzy odrębnego typu umów, - po prostu umowa prawa cywilnego,
- Szczególna regulacja ograniczona do tych aspektów, które są istotne z punktu widzenia tej ustawy
- Forma: KC zasadniczo w dowolnej formie można ją zawrzeć, ZM: wymagana forma pisemna pod rygorem nieważności- wiąże się to też z zasadą pisemności, ma na celu umożliwienia kontroli postępowania i umowy,
- Umowy są jawne: nie można nikomu odmówić informacji, nie trzeba wykazywać interesu prawnego
- Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- Zmiany polegające na zwiększeniu - to w gruncie rzeczy udzielenia nowego zamówienia, jeżeli nie zawarto na to umowy to zamówienie jest nieważne
- Umowy zawiera się na czas oznaczony: ma to sens tylko w stosunku do umów okresowych i ciągłych- stosunek najmu, czas jest wyznacznikiem łącznego rozmiaru świadczeń, z góry wiemy do kiedy obowiązuje, jak na czas nieoznaczony to nie wiemy kiedy będzie ważna ta umowa,
 - Wyjątki od umówi nieoznaczonych (art. 143): woda, odprowadzanie ścieków, gaz z sieci gazowej, ciepło z sieci ciepłowniczej, licencja na oprogramowanie komputerowe,
 - 1a. Na czas nieoznaczony może być również zawierana umowa, której przedmiotem są usługi przesyłowe lub dystrybucyjne energii elektrycznej lub gazu ziemnego.- ustawodawca pobyłdził,
- **Art. 144.** 1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 1 podlega unieważnieniu.
- Zabezpieczenie należytego wykonania zawartej już umowy-
 - Element umowy; zamawiający może tego żądać; po co ustawodawca to napisał? I tak można by tego żądać. Ma na celu ograniczenie zapędu zamawiających; zabezpieczenie roszczeń; regulacja podobna do wadium- też zamknięty katalog form i że zamawiający może wybrać (art. 147)
 - **Art. 148.** 1. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

- **Art. 150.** 1. Wysokość zabezpieczenia ustala się w stosunku procentowym do ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy, jeżeli w ofercie podano cenę jednostkową lub ceny jednostkowe.

2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości od 2 % do 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy.
3. Jeżeli okres realizacji zamówienia jest dłuższy niż rok, zabezpieczenie, za zgodą zamawiającego, może być tworzone przez potrącenia z należności za częściowo wykonane dostawy, usługi lub roboty budowlane.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, w dniu zawarcia umowy wykonawca jest obowiązany wnieść co najmniej 30 % kwoty zabezpieczenia.
5. Zamawiający wpłaca kwoty potrącane na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokonuje zapłaty faktury.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa.

- **Art. 151.** 1. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

2. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia.
3. Kwota, o której mowa w ust. 2, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

- **Art. 151a:** budzi wątpliwość czy jest potrzebny. Ograniczenie udzielania zaliczek.

Art. 151a. 1. Zamawiający może udzielić zaliczek na poczet wykonania zamówienia, jeżeli możliwość taka została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zaliczki mogą być udzielane, jeżeli:

1) zamówienie jest finansowane z udziałem:

- a) środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej,
- b) niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
- c) niepodlegających zwrotowi środków innych niż wymienione w lit. a i b, pochodzących ze źródeł zagranicznych, lub

2) przedmiotem zamówienia są roboty budowlane.

Ograniczenie to nie dotyczy jednostek samorządu terytorialnego oraz ich związków oraz innych jednostek sektora finansów publicznych, dla których organem założycielskim lub nadzorującym jest jednostka samorządu terytorialnego.

3. Zamawiający nie może udzielić zaliczki, jeżeli wykonawca został wybrany w trybie negocjacji bez ogłoszenia lub z wolnej ręki.

4. Zamawiający może udzielić kolejnych zaliczek, pod warunkiem że wykonawca wykaże, że wykonał zamówienie w zakresie wartości poprzednio udzielanych zaliczek.

5. Zamawiający może żądać od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia zaliczki w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 148 ust. 1 i 2.

6. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia zaliczki, jeżeli przewidywana wartość zaliczek przekracza 20 % wysokości wynagrodzenia wykonawcy.

7. W przypadku żądania wniesienia zabezpieczenia zaliczki, w umowie określa się formę lub formy zabezpieczenia zaliczki, wysokość zabezpieczenia, a także sposób jego wniesienia i zwrotu. Umowa może przewidywać możliwość zmiany formy zabezpieczenia zaliczki w trakcie realizacji tej umowy.

- Naruszenie przepisów: przewiduje się unieważnienie- jest ważna póki sąd nie wyda orzeczenia, orzeczenie ma charakter konstytutywny (nie bezwzględna nieważność)
 - Kiedy umowę się unieważnia: przez Sąd - przesłanki unieważnienia są szersze (art. 146), unieważnia też Krajowa Izba Odwoławcza
Art. 146. 1. Umowa podlega unieważnieniu, jeżeli zamawiający (przesłanki obligatoryjne)
 - 1) z naruszeniem przepisów ustawy zastosował tryb negocjacji bez ogłoszenia lub zamówienia z wolnej ręki;
 - 2) nie zamieścił ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych albo nie przekazał ogłoszenia o zamówieniu Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich;
 - 3) zawarł umowę z naruszeniem przepisów art. 94 ust. 1 albo art. 183 ust. 1, jeżeli uniemożliwiło to Izbie uwzględnienie odwołania przed zawarciem umowy;
 - 4) uniemożliwił składanie ofert orientacyjnych wykonawcom niedopuszczonym dotychczas do udziału w dynamicznym systemie zakupów lub uniemożliwił wykonawcom dopuszczonym do udziału w dynamicznym systemie zakupów złożenie ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w ramach tego systemu;
 - 5) udzielił zamówienia na podstawie umowy ramowej przed upływem terminu określonego w art. 94 ust. 1, jeżeli nastąpiło naruszenie art. 101 ust. 1 pkt 2;

6) z naruszeniem przepisów ustawy zastosował tryb zapytania o cenę.

- Przesłanki wykluczające umowy
 2. Umowa nie podlega unieważnieniu, jeżeli:
 - 1) w przypadku określonym w ust. 1 pkt 1 zamawiający miał uzasadnione podstawy, aby sądzić, że działa zgodnie z ustawą, a umowa została zawarta odpowiednio po upływie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy w Biuletynie Zamówień Publicznych albo po upływie 10 dni od dnia publikacji takiego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; lub
 - 2) w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 4 i 5 zamawiający miał uzasadnione podstawy, aby sądzić, że działa zgodnie z ustawą, a umowa została zawarta po upływie terminu określonego w art. 94 ust. 1.
- Jaki ma skutek: dopiero po orzeczeniu sądu, ale wstecznie ex tunc, od początku była bezskuteczna
- Prezes Urzędu może wystąpić do sądu o unieważnienie, 144a; robi to rzadko,
-

Szczególne mechanizmy udzielania zamówień (ale nie są traktowane jak tryby)

Alternatywne, albo powiązane z trybami

Umowa ramowa

1. Umowa ramowa: KIO/UZP 1434/08; KIO/UZP 1451/08: Celem postępowania o zawarcie umowy ramowej nie jest udzielenie zamówienia publicznego, ale ustalenie warunków do zawarcia umowy następczej, to jest umowy realizacji zamówienia publicznego. Zawarcie umowy ramowej, nie obliguje Zamawiającego do zawarcia umów realizacyjnych.
2. Rodzaj umowy organizatorskiej, określa kluczowe zasady współpracy stron przy zawieraniu w przyszłości transakcji realizacyjnych,
3. Nie jest uregulowana w żadnych przepisach prawa,
4. Ułatwia w przyszłości zawieraniu umowy, oszczędza czas,
5. Strony nie tylko określają warunki, ale także...
6. Nie prowadzi do zlecenia,
7. Art. 99-101 ZP
8. Definicja: umowa ramowa - należy przez to rozumieć umowę zawartą między zamawiającym a jednym lub większą liczbą wykonawców, której celem [przedmiotem] jest ustalenie warunków dotyczących zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone w danym okresie, w szczególności cen i, jeżeli zachodzi taka potrzeba, przewidywanych ilości;
 - a. Z jednym, albo z wieloma podmiotami,
 - b. Mogą zostać udzielone: ale nie ma obowiązku zawarcia umowy,
 - c. Wykonawca też nie ma obowiązku zawarcia umowy,
9. Pozwala na szybkie udzielenie zamówień: wolna ręka, negocjacje bez ogłoszenia- ułatwia
10. Jest dobrym instrumentem jak nie znamy wolumenu usług
11. Stosunek umowy ramowej do trybów- art. 99: Zamawiający może zawrzeć umowę

ramową po przeprowadzeniu postępowania, stosując odpowiednio przepisy dotyczące udzielania zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, przetargu ograniczonego lub negocjacji z ogłoszeniem.

12. Art. 100 ust. 3: zasadniczo co najmniej z trzema osobami,
13. Zamówienia udzielamy temu wykonawcy, z którym mieliśmy umowę ramową i który dał najlepszą ofertę- mini postępowanie konkurencyjne (nie dzieje się to w ramach trybów opisanych w ustawie) pomiędzy podmiotami, które zawarły umowę ramową,
14. 3. Oferta składana w wyniku zaproszenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, nie może być mniej korzystna od oferty złożonej w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej.
15. Na okres nie dłuższy niż 4 lata, żeby po jakimś czasie zamówienia wracały na rynek, może być dłużej- przesłanki ocenne- ze względu na przedmiot zamówienia i szczególnie interes zamawiającego
16. Centralny zamawiający- art. 15a

Dynamiczny system zakupów (art. 102-109)

1. Mechanizm udzielania zamówienia,
2. Definicja: dynamicznym systemie zakupów - należy przez to rozumieć ograniczony w czasie elektroniczny proces udzielania zamówień publicznych, których przedmiotem są dostawy powszechnie dostępne nabywane na podstawie umowy sprzedaży lub usługi powszechnie dostępne;
 - a. Dotyczy prostych zakupów,
 - b. Elektroniczny, przez Internet- komunikacja między zamawiającym a wykonawcą,
 - c. Oferty składane które dążą do udzielenia zamówienia- muszą być składane z podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności,
 - d. Dostawa środków czystości, sprzątania,
3. Oferta orientacyjna: nie wynika z niej bezpośrednio zamówienie, zamawiający dopuszcza wykonawcę do dynamicznego systemu zakupów, na stronie internetowej uproszczone ogłoszenie o zamówieniu, odsyła on do ogłoszenia o dynamicznym systemie zakupów co daje razem ze specyfikacją i daje to pełny obraz przedmiotu zamówienia. Po tym ogłoszeniu ten kto nie został dopuszczony składa wnioski o dopuszczenie??
4. Też jest umieszczany w dzienniku urzędowym

Konkurs

1. KIO/UZP 1930/09: Konkurs nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, jednak podobnie, jak w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego celem jest wybór najkorzystniejszej oferty, złożonej przez wykonawcę spełniającej warunki udziału w postępowaniu, celem konkursu jest wybór najlepszej pracy konkursowej przedstawionej przez uczestnika konkursu spełniającego ustalone przez zamawiającego warunki
2. Rozwiązanie kwestii czy jest coś ładne czy nieładne,
3. Nie jest postępowaniem, jest mechanizmem.
4. **Art. 110.** Konkurs jest przyrzeczeniem publicznym, w którym przez publiczne ogłoszenie zamawiający przyrzeka nagrodę za wykonanie i przeniesienie prawa do wybranej przez sąd konkursowy pracy konkursowej, w szczególności z zakresu

planowania przestrzennego, projektowania urbanistycznego, architektoniczno-budowlanego oraz przetwarzania danych.

Przyrzeczenie publiczne: KC

5. **Art. 111.** 1. Nagrodami w konkursie mogą być:
 - 1) nagroda pieniężna lub rzeczowa;
 - 2) zaproszenie do negocjacji w trybie negocjacji bez ogłoszenia co najmniej dwóch autorów wybranych prac konkursowych lub
 - 3) zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki autora wybranej pracy konkursowej. [Ekspektatywa- prawna nadzieja, nie muszą zakończyć się udzieleniem zamówienia]
 2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, przedmiotem zamówienia jest szczegółowe opracowanie pracy konkursowej.
 3. Wartością konkursu jest wartość nagród.
 4. Wartością konkursu, w którym nagrodą jest zaproszenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jest wartość tego zamówienia oraz wartość nagród dodatkowych, jeżeli zamawiający przewidział takie nagrody.
 5. Do ustalenia wartości konkursu przepisy art. 35 stosuje się odpowiednio.
6. Przebieg różni się także poprzez zmianę zadań (ról) poszczególnych stron. Organizatorem konkursu jest zamawiający, powołuje sąd konkursowy, sąd konkursowy jest ważniejszy niż komisja przetargowa (która nie podejmuje ostatecznej decyzji)
7. **Art. 114.** Kierownik zamawiającego albo osoba przez niego upoważniona sprawuje nadzór nad sądem konkursowym w zakresie zgodności konkursu z przepisami ustawy i regulaminem konkursu, w szczególności:
 - 1) unieważnia konkurs;
 - 2) zatwierdza rozstrzygnięcie konkursu.Nie podejmuje decyzji, podejmuje ją sąd konkursowy
8. Prace są subiektywnie są oceniane- to co się podoba to wybiorą, ale anonimowo- nie wiedzą kogo wybierają: zapewnia to pewien stopień uczciwości,
9. Przebieg
 - a. Ogłoszenie, siedziba, strona internetowa, jeżeli poniżej progu to w Biuletynie, jak równe lub powyżej to w Dz U UE; art. 115
 - b. **Art. 116-** regulamin konkursu**Art. 117.** 1. Konkurs może być zorganizowany jako jednoetapowy lub dwuetapowy.
 2. W konkursie dwuetapowym w pierwszym etapie zostają wyłonione opracowania studialne, odpowiadające wymaganiom określonym w regulaminie konkursu. W drugim etapie sąd konkursowy, na podstawie kryteriów określonych w regulaminie konkursu, ocenia prace konkursowe wykonane na podstawie opracowań studialnych wyłonionych w pierwszym etapie.**Art. 118.** 1. Uczestnikami konkursu mogą być osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.
 2. Jeżeli przepisy szczególne wymagają posiadania uprawnień do opracowania pracy konkursowej, uczestnikami konkursu mogą być wyłącznie osoby fizyczne posiadające wymagane uprawnienia lub podmioty posługujące się osobami fizycznymi posiadającymi wymagane uprawnienia.
 3. Uczestnicy konkursu mogą wspólnie brać udział w konkursie. Przepisy dotyczące uczestnika konkursu stosuje się odpowiednio do uczestników konkursu biorących wspólnie udział w konkursie.**Art. 119.** Zamawiający wyznacza termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie, z uwzględnieniem czasu na złożenie wymaganych

dokumentów, z tym że termin ten nie może być krótszy niż:

- 1) 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o konkursie w Biuletynie Zamówień Publicznych;
 - 2) 21 dni od dnia przekazania ogłoszenia o konkursie Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich - jeżeli wartość konkursu jest równa lub przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
- Art. 120.** 1. Zamawiający dopuszcza do udziału w konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych uczestników konkursu spełniających wymagania określone w regulaminie konkursu.
2. Uczestnicy konkursu niespełniający wymagań określonych w regulaminie konkursu podlegają wykluczeniu.
3. Do oceny wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie przepisy art. 26 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.
- c. Unieważnienie- jeżeli żadna praca nie jest dobra,
 - d. **Art. 126**

Zamówienia sektorowe

1. Bardziej liberalnie niż reszta zostało potraktowane
2. **Art. 132:** przesłanki określony podmiot i zamówienie związane jest z określoną działalnością, (podmiotowa i przedmiotowa)
3. Kto może być zamawiającym sektorowym: art. 3 ust 4
 - a. Inne, niż określone w pkt 1, osoby prawne, utworzone w szczególnym celu zaspokajania potrzeb o charakterze powszechnym niemających charakteru przemysłowego ani handlowego, jeżeli podmioty, o których mowa w tym przepisie oraz w pkt 1 i 2, pojedynczo lub wspólnie, bezpośrednio lub pośrednio przez inny podmiot:
 - Finansują je w ponad 50% lub
 - Posiadają ponad połowę udziałów albo akcji, lub
 - Sprawują nadzór nad organami zarządzającymi, lub
 - Mają prawo do powoływania ponad połowy składu organu nadzorczego
4. Zamawiający klasyczni i sektorowi,
5. Art. 3 ust 1 pkt 5
6. Zamawiający sektorowi udzielający zamówień w reżimie klasycznym
 - 5) inne niż określone w pkt 1 i 2 podmioty, jeżeli łącznie zachodzą następujące okoliczności:
 - a) ponad 50 % wartości udzielanego przez nie zamówienia jest finansowane ze środków publicznych lub przez podmioty, o których mowa w pkt 1-3a,
 - b) wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8,
 - c) przedmiotem zamówienia są roboty budowlane obejmujące wykonanie czynności w zakresie inżynierii lądowej lub wodnej, budowy szpitali, obiektów sportowych, rekreacyjnych lub wypoczynkowych, budynków szkolnych, budynków szkół wyższych lub budynków wykorzystywanych przez administrację publiczną lub usługi związane z takimi robotami budowlanymi;
7. Przedmiot zamówienia:
 - 1) poszukiwania, rozpoznawania lub wydobywania gazu ziemnego, ropy naftowej oraz jej naturalnych pochodnych, węgla brunatnego, węgla kamiennego i innych paliw

stałych;

2) zarządzania lotniskami, portami morskimi lub śródlądowymi oraz ich udostępniania przewoźnikom powietrznym, morskim i śródlądowym;

3) tworzenia sieci przeznaczonych do świadczenia publicznych usług związanych z produkcją, przesyłaniem lub dystrybucją energii elektrycznej, gazu lub ciepła lub dostarczania energii elektrycznej, gazu albo ciepła do takich sieci lub kierowania takimi sieciami;

4) tworzenia sieci przeznaczonych do świadczenia publicznych usług związanych z produkcją lub dystrybucją wody pitnej lub dostarczania wody pitnej do takich sieci lub kierowania takimi sieciami;

5) obsługi sieci świadczących publiczne usługi w zakresie transportu kolejowego, tramwajowego, trolejbusowego, koleją linową lub przy użyciu systemów automatycznych;

6) obsługi sieci świadczących publiczne usługi w zakresie transportu autobusowego;

7) świadczenia usług pocztowych.

- Sens wyłączenia: bez stosowania ustawy tym podmiotom które są powoływane, żeby ten podmioty nie wychodziły zbyt szeroko na rynek (żeby nie zakłócały konkurencji, bo to są podmioty z bardzo silnym wsparcie grupy)
- W celu wspólnego ...? Art. 136 ust 2
 - Art. 137: przesłanki łączne z ust 1
 - Art. 138:
 - Art. 138a: ust 1 i ust 3
- Ułatwienie, umożliwienie nie stosowania zamawiającego pewnych rygorów, np. nie powoływania komisji przetargowej (w klasycznych jak jest powyżej progów unijnych)
- art. 138c ust 1 pkt 2: KIO/UZP 272/10: wprowadzie zezwala na żądanie innych dokumentów niż wyłącznie tych, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 25 ust 2 pzp, ale tylko wówczas, jeżeli jest to w niezbędne do oceny spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu również w nawiązaniu do przedmiotu zamówienia. Opis warunków udziału oraz sposób oceny, winien być adekwatny- proporcjonalny do przedmiotu zamówienie i nie upoważnia zamawiającego tak do stawiania wymagań- jak i żądania dokumentów, które nie mają związku z przedmiotem zamówienia
- Art. 138c:

Dokumentowanie postępowania (art. 96-98)

1. Jest ważne bo wiąże się z zasadą pisemności i z osiągnięciem celów postępowań, kwestia kontroli post factum, kwestia dowodowa
2. Protokół postępowania jest jawny- załączniki (także inne oferty) są jawne po dokonaniu najkorzystniejszej oferty
3. powinien być na bieżąco sporządzany
4. Przechowywanie- 4 lata- art. 97,
5. Jest kilka wzorów protokołów, rozporządzenie do art. 96 ust 5
6. Roczne sprawozdanie o udzielonych zamówieniach- też wg wzoru z rozporządzenia, służy temu żeby Prezes miał statystykę- art. 98

Środki ochrony prawnej (art. 179)

1. III CZP 25/10: Wykładnia pojęcia interesu prawnego nowelizacji przepisu 179 pzp zmieniającego ustawą z ...
 2. 2 dyrektywy odwoławcze- klasyczną i sektorową
 3. Najskuteczniejszy sposób kontrolowania postępowania, wykonawcy są kontrolerami,
 4. Sprawiają, że zamawiający są zmuszeni na prawidłowe prowadzenie postępowania bo są narażeni na zastosowanie tych środków,
 5. Także częste przypadki pieniactwa, nadużywania tych środków, może powodować przedłużenie postępowania
 6. Są sposobem reagowania na nieprawidłowości ze strony zamawiającego ale też walka, zwalczanie innych wykonawców,
 7. Protestu już nie ma,
 8. Odwołanie i skarga do sądu
 8. Środki prawne dotyczą postępowania, spory rozpoznawane przed zawarciem umowy,
 9. Komu przysługują środki ochrony prawnej?
 - 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. [podmiot który jeszcze się nie ubiega o uzyskanie zamówienia]
 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.
 - [Interes uzyskania danego zamówienia]
Nie ma go ktoś kto i tak nie ma szans za uzyskanie zamówienia,
 - KIO/UZP 1365/10 Wobec uprawnienia się czynności odrzucenia ofert Odwołującego (będącego skutkiem uznania zasadności zarzutu postawionego przez Zamawiającego wobec jego oferty), w związku z utratą statusu uczestnika przedmiotowego postępowania, czyli danego zamówienia, nie ma on interesu w podnoszeniu zarzutu wobec pozostałych Wykonawców, czyli nie ma interesu w rozumieniu art. 179 ust 1 pzp po ostatniej nowelizacji.
 - Komu przysługują środki ochrony prawnej? Art. 179 ust 1: wykonawcy, uczestnikowi konkursu,
 - Ochrona indywidualnych interesów z pewnym drobnym wyjątkiem- ust. 2
 - KIO/UZP 1525/10: Dla wykazania interesu prawnego w postępowaniu odwoławczym nie jest konieczne doznanie uszczerbku, ale wystarczy samo jego zagrożenie, potencjalna możliwość prowadząca do takiego rozwoju sytuacji w dalszym przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- V GA 20/09: zawarcie umowy kończy postępowanie w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego, a co za tym idzie, czynności zamawiającego dokonywane po tej dacie nie stanowią czynności podejmowanych w toku tegoż postępowania i tym samym nie podlegają zaskarżeniu w trybie ustawy pzp.
- Od czego można wnieść: od zaniechania lub czynności zamawiającego
- Czynności podjęte w postępowaniu- kwestionować można te niezgodne z przepisami ustawy czyli te bezprawne
 - Treść specyfikacji, treść ogłoszenia, opis przedmiotu zamówienia,

- odrzucenie oferty, wykluczenie kogoś z postępowania, wybór najkorzystniejszej oferty, unieważnienie postępowania,
- Zaniechanie- tylko takich czynności co zamawiający był zobowiązany wykonać czegoś, ale tego nie wykonał,
 - Zaniechanie czynności wobec innego wykonawcy, nie wykluczył innego wykonawcy, zaniechanie unieważnienia postępowania,
12. Jeżeli wartość zamówienia jest w reżimie unijnym to na wszystkie czynności lub zaniechania przysługuje odwołanie, jeśli mniejsza wartość zamówienia to tylko na wybrane czynności i zaniechania, wymienione w art. 180 ust. 2
- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
13. Jeżeli na daną czynność/ zaniechanie nie przysługuje odwołanie to 181 ust 1 można:
- Nie wszczyna to procedury, ale ma znaczenie bo to sygnalizacja zamawiającemu że coś jest nie tak,
14. Wymogi formalne: art. 180 ust. 3
- Rozporządzenie 22 III 2010- regulamin par 4
 - Jeżeli zawiera braki formalne to nie podlega automatycznie zwrotowi tylko prezes izby wzywa do usunięcia braku pod rygorem zwrotu odwołania, KIO też może jeżeli uszły uwadze prezesa,
 - Między 7.5 a 20 tys zależy jaka jest wartość zamówienia i co jest przedmiotem zamówienia,
 - Wpis przed wniesieniem odwołania?
15. Terminy: jak jest równa lub przekracza progi to 10 albo 15 dni w zależności w jaki sposób została przesłana?? - listem papierem- to dłuższy, jak szybki sposób- telefaks, e-mail to krótsze terminy,
- Jak poniżej progów to 10 albo 5 dni- w zależności wnoszenia odwołań
16. Terminy odwołań czynności publicznych: specyfikacja
17. Te terminy są nieprzywracalne: KIO/UZP 1279/10: Brzmienie art. 182 ust. 1 pkt 2 pzp prowadzi do wniosku, iż dla zachowania terminu ustawowego umożliwiającego rozpoznanie zarzutów odwołania na rozprawie nie jest wystarczające nadanie go w placówce pocztowej operatora publicznego przed upływem tego terminu. Za niezbędny należy uznać wpływ odwołania do Prezesa Izby w ustawowy, terminie.
18. KIO/UZP 1179/10: Termin na wniesienie odwołania jest terminem prawa materialnego, zatem nie podlegającym- w przeciwieństwie do terminów procesowych- przywróceniu,
19. Jakie są skutki wniesienia odwołania: (to nie znaczy, że postępowanie nie może się toczyć)
- Zamawiający po wniesieniu odwołania nie może zawrzeć umowy
 - Jak długo trwa zakaz póki KIO (nie orzeczenie Sądu) nie wyda orzeczenia kończącego postępowanie w sprawie, orzeczenie - wyrok albo postanowienie
 - Możliwość przystąpienia do postępowania odwoławczego przez inne podmioty- art. 185
 - Zawiadomienie służy temu, żeby umożliwić przystąpienie innym wykonawcom do postępowania
 - Wykonawcy, który przystępuje może być po stronie odwołującego lub

- zamawiającego, ale musi wykazać interes prawny
- KIO/UZP 167/10:
 - Wykonawcy zgłaszający swój udział w postępowaniu protestacyjnym i odwoławczym nie muszą wskazywać swojego interesu prawnego w uzyskaniu zamówienia. Brak jest wobec tego podstaw do niedopuszczenia do postępowania odwoławczego wykonawcy, który interesu prawnego w uzyskaniu zamówienia nie wykazał
 - Opozycja??
 - Nie może działać sprzecznie ze stroną, do której przystąpił,
- Zamawiający po formalnej weryfikacji odwołania przekazuje dokumentację postępowania do Prezesa KIO,
 - Wyznaczenie składu KIO, w sposób jawny- lista wg kolejności wpływu
 - Zamawiający może wnieść odpowiedź, albo zamawiający zgadza się z zarzutem i chce poprawić to co zrobił źle (czyli może chcieć uznać odwołanie), uznanie jest możliwe jeżeli po stronie zamawiającego nikt nie przystąpił, jeśli ktoś przystąpił to nie może uznać,
 - KIO- posiedzenie niejawne,
 - Rozprawa- jest jawna, rzadko jest przesłuchanie świadków, pełnomocnik nie jest ubrany w toę,
 - 15 dni na rozpatrzenie odwołania- termin instrukcyjny (niezachowanie nie rodzi negatywnych skutków prawnych) w praktyce termin jest przekraczany,
 - KIO/UZP 731/10: Katarzyna
 - Rozstrzygnięcie KIO: zwrot odwołania (oznacza odmowę rozpoznania odwołania), odwołanie może być też odrzucone art. 185 ust. 2 tylko KIO, prezes nie może odrzucić,
 - 1) w sprawie nie mają zastosowania przepisy ustawy;
 - 2) odwołanie zostało wniesione przez podmiot nieuprawniony;
 - 3) odwołanie zostało wniesione po upływie terminu określonego w ustawie;
 - 4) odwołujący powołuje się wyłącznie na te same okoliczności, które były przedmiotem rozstrzygnięcia przez Izbę w sprawie innego odwołania dotyczącego tego samego postępowania wniesionego przez tego samego odwołującego się;
 - 5) odwołanie dotyczy czynności, którą zamawiający wykonał zgodnie z treścią wyroku Izby lub sądu lub, w przypadku uwzględnienia zarzutów w odwołaniu, którą wykonał zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu;
 - 6) w postępowaniu o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie dotyczy innych czynności niż określone w art. 180 ust. 2;
 - 7) odwołujący nie przesłał zamawiającemu kopii odwołania, zgodnie z art. 180 ust. 5.

Oddala- jak nie jest zasadne, odrzucenie- z przyczyn formalnych ale z badaniem merytorycznym, zwrot- bez badania merytorycznego, uwzględnia- to treść orzeczenie może mieć różny kształt: jak umowa nie została zawarta to nakazuje np. jeszcze raz rozpatrzyć oferty (nie może nakazać podpisania umowy), jak jest już umowa zawarta to może unieważnić umowę- art. 146 ust. 1, ust 6.- prezes UZP

Unieważnienie umowy- nie wywołuje skutków prawnych także w przeszłości, ja usługi których się nie da zwrócić- to tylko na przyszłość ex

- nunc, w takim przypadku na zamawiających to powinna nałożyć karę,
- Odpisy orzeczenia wraz z uzasadnieniem wysła się w terminie 3 dni od dnia ogłoszenia orzeczenia, a jeżeli nie było ogłoszenia w terminie 3 dni od dnia wydania postanowienia, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego lub ich pełnomocnikom.

Skarga do sądu

- Art. 198b.** 1. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
2. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
3. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
4. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy [ustawy](#) z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.

- Art. 198e.** 1. Sąd na posiedzeniu niejawnym odrzuca skargę wniesioną po upływie terminu lub niedopuszczalną z innych przyczyn, jak również skargę, której braków strona nie uzupełniła w terminie.
2. Jeżeli strona nie dokonała w terminie czynności procesowej nie ze swojej winy, sąd na jej wniosek przywraca termin. Postanowienie w tej sprawie może być wydane na posiedzeniu niejawnym.
3. Pismo z wnioskiem o przywrócenie terminu wnosi się do sądu w terminie 7 dni od dnia ustania przyczyny uchybienia terminowi.

Jak jest zasadna to zmienia się wyrok KIO, jest to orzeczenie reformatoryjne,
Skarga kasacyjna- tylko prezes UZP,
XII Ga 350/09

Co do zasady wnioski o zabezpieczenie w sprawie ze skargi orzeczenia KIO jest dopuszczalny

Jakkolwiek wnioski o zabezpieczenie jest dopuszczalny, to jednak odpowiednie stosowanie przepisów o apelacji prowadzi do tego, że przy rozpoznawaniu wniosku o zabezpieczenie trzeba uwzględnić specyfikę postępowania skargowego w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ustawa pzp zezwala zamawiającemu na zawarcie umowy po wydaniu wyroku przez KIO. Postępowanie skargowe przed sądem nie tamuje więc zawarcie umowy. Ze względu na specyfikę zamówień publicznych, w których z założenia postępowanie ma być szybkie i prowadzić w konsekwencji do rychłego zawierania umów, trzeba przyjmować, że tylko w wyjątkowych przypadkach może nastąpić udzielenie zabezpieczenia poprzez zawarcia umowy.